



## ZMLUVA O DIELO

medzi

### Správa majetku ÚZ ŽNO

**Sídlo:** Panenská 4, 811 03 Bratislava  
**IČO:** 42176972  
**DIČ:** 2022993742  
**IČ DPH:** SK2022993742  
**Číslo účtu:** 4900049000/3100  
**Bankový ústav:** SBERBANK  
**Zastúpený:** Martin Kornfeld, riaditeľ Správy majetku ÚZ ŽNO  
(ďalej „objednávateľ“)

A

**Dodávateľ:** Obec Pavlovce nad Uhom  
**Sídlo:** Obecný úrad, Kostolné nám.1, 072 14 Pavlovce nad Uhom  
**IČO:** 00325589  
**DIČ:** 2020739094  
**Zastúpený:** Anton Kocela, starosta obce

(ďalej „dodávateľ“)

### Článok I.

#### Predmet zmluvy

- (1) Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie údržby – kosenia židovského cintorína v obci Pavlovce nad Uhom.
- (2) Dodávateľ sa zaväzuje že zrealizuje údržbu cintorína v obci Pavlovce nad Uhom v plnom rozsahu do 30.10. 2019.
- (3) Správa majetku ÚZ ŽNO sa zaväzuje uhradiť dodávateľovi touto zmluvou dohodnutý finančný príspevok.
- (4) Ak sa v tejto zmluve používa termín „podpísanie zmluvy“, rozumie sa tým deň, kedy zmluva nadobudla účinnosť.
- (5) Zmluva je platná na dobu určitú, do 31.12.2019.

## Článok II.

### Odmena

- (1) Zmluvné strany sa dohodli, že celková cena za predmet zmluvy je **150,-€ s DPH**, slovom stopäťdesiat.
- (2) Správa majetku ÚZ ŽNO sa zaväzuje uhradiť dodávateľovi platbu do 30 dní od doručenia faktúry bankovým prevodom na účet dodávateľa.
- (3) Dodávateľ je oprávnený použiť finančné prostriedky poskytnuté Správou majetku ÚZ ŽNO len na realizáciu diela, ktorým sa rozumie kosenie židovského cintorína v obci Pavlovce nad Uhom. Dodávateľ nesmie použiť finančné prostriedky na iné práce súvisiace s údržbou cintorína. V prípade potreby, napr. havarijného stavu je nutné tieto investície konzultovať s objednávateľom.

## Článok III.

### Správa o realizácii diela

- (1) Dodávateľ je povinný bezodkladne po ukončení časti diela, rozumej kosenia, najneskôr však do 10 dní od jeho ukončenia, oznámiť **Správe majetku ÚZ ŽNO**, že cintorín bol pokosený.
- (2) Dodávateľ sa zaväzuje viesť účtovníctvo v súlade so všeobecne záväznými predpismi pre potreby dôkladnej evidencie použitia poskytnutých finančných prostriedkov.
- (3) Ak finančné prostriedky poskytnuté na dielo neboli využité v súlade s rozpočtom a účelom diela, má Správa majetku ÚZ ŽNO právo požadovať ich vrátenie.

## Článok IV.

### Povinnosti príjemcu príspevku

- (1) Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať na požiadanie Správy majetku ÚZ ŽNO informácie súvisiace s realizáciou schváleného diela.
- (2) Dodávateľ sa zaväzuje realizovať dielo podľa tejto zmluvy samostatne, resp. prostredníctvom tretích osôb.

## Článok V.

### Ukončenie a zmena zmluvy

- (1) Dodávateľ je povinný požiadať Správu majetku ÚZ ŽNO písomne o každú zmenu rozpočtu diela a vyžiadať si písomný súhlas. Nie je však možné žiadať o zmenu, ktorá by bola v rozpore s účelom diela.
- (2) Správa majetku ÚZ ŽNO má právo previesť svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na inú právnickú osobu, ktorú zriadi, aj bez súhlasu príjemcu.

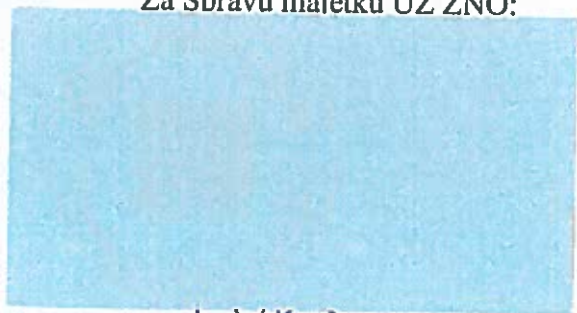
## Článok VI.

### Závěrečné ustanovenia

- (1) Zmluvné strany po prečítaní zmluvy prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom, nemajú námietky proti jej forme a vyhlasujú, že ju neuzatvorili v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju podpisujú.
- (2) Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy neupravené touto zmluvou sa budú riadiť príslušnými zákonmi Slovenskej republiky, najmä § 628 a násl. občianskeho zákonníka, ak to zmluva svojím účelom alebo obsahom nevylučuje.
- (3) Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží dodávateľ a jeden rovnopis obdrží Správa majetku ÚZ ŽNO.
- (4) Zmluvu je možné meniť len po dohode oboch zmluvných strán, a to formou číslovaných písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- (5) Akákoľvek komunikácia týkajúca sa tejto zmluvy sa musí uskutočniť písomne, musí sa v nej uvádzať číslo a názov projektu a musí byť adresovaná na nasledujúce adresy:
- (6) Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
- (7) Kontaktná osoba zastupujúca objednávateľa: Ing. Henrich Stern, +421 917 797 599, [spravamajetku@uzzno.sk](mailto:spravamajetku@uzzno.sk).  
Kontaktná osoba zastupujúca dodávateľa: .....

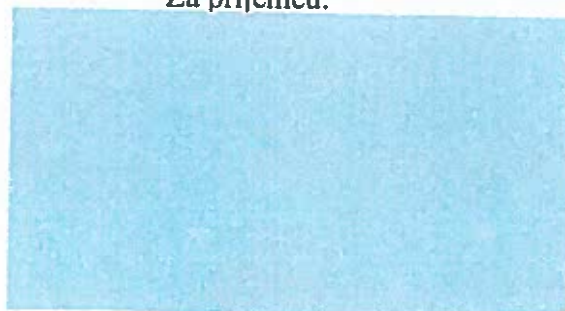
V Bratislave dňa: 21.5.2019

Za Správu majetku ÚZ ŽNO:



Martin Kornfeld  
Správa Majetku ÚZ ŽNO

Za prijemcu:



Anton Kocela  
starosta obce